

**FÖRSLAG TILL**  
**ARBETSORDNING**  
**FÖR CENTERPARTIET**  
**I**  
**HALLAND**



Antagen.....

## Innehåll

Förord .....	2
GÄLLER FÖR SAMTLIGA ORGANISATIONSLED.....	3
Medlemsrättigheter och mötesformalia .....	3
§ 3 Medlemskap .....	4
KRETS - Centerpartiet på kommunal nivå.....	7
§7 Årsstämma och kretsmöte.....	7
§10 Kretsstyrelsen.....	7
§11 Kandidatnominering till kommunfullmäktige.....	8
DISTRIKT - Centerpartiet på regional nivå.....	9
§14 Omfattning och uppgift .....	9
§15 Distriktsstämma .....	9
§16 Val av ombud till förtroenderåd och partistämma .....	10
§17 Distriktsstyrelse .....	10
§18 Kandidatnominering till regionfullmäktige och riksdag .....	11
RIKSORGANISATIONEN - Centerpartiet på nationell nivå .....	13
§21 Omfattning och uppgift .....	13
§22 Partistämma .....	13
§24 Partistyrelsen.....	14
§26 Nominering av kandidater till europaparlamentsval.....	14
Kyrkovalen - Ansvarsfördelning inom organisationen.....	16
Utbetalning av ekonomiska medel.....	17
FRIVILLIGA ORGANIATIONSFORMER .....	18
§28 Avdelningar och nätverk.....	18
ÄNDRING AV ARBETSORDNINGEN .....	19
Bilaga A - Normalregler för nomineringsprocess till kommunfullmäktige.....	20
Bilaga B - Normalregler för nomineringsprocess till regionfullmäktige och riksdag.....	23

## Förord

Arbetsordningen utgör ett komplement till Centerpartiets stadgar. Stadgarna anger vad som ska göras och arbetsordningen ger förslag på hur det är brukligt att arbeta samt förtydligar vissa paragrafer i stadgarna. Arbetsordningen förtydligar också vissa begrepp för att underlätta tolkningen av stadgarna. Arbetsordningen utgör en rekommendation. Det är möjligt att förfara på annat sätt under förutsättning att det är förenligt med stadgarna.

Arbetsordningen är ursprungligen beslutad och fastställd av partistämman i Åre 2011 och gäller tills vidare.

Partistämman i Karlstad 2013 beslutade om justering under § 3. Partistämman i Falun 2015 beslutade om justeringar bl.a. under övergripande inledning, § 11, § 18, § 26 samt kring hur arbetsordningen ska fastställas/förändras.

Den 23 september 2016 beslutade förtroenderådet om förändringar i de delar som rör nomineringsarbetet samt processen före och efter ett val.

Angivna paragrafer och moment hänvisar till stadgarna.

# GÄLLER FÖR SAMTLIGA ORGANISATIONSLED

## Medlemsrättigheter och mötesformalia

### **Bara medlemmar i Centerrörelsen kan väljas till förtroendeuppdrag**

Personer som inte är medlemmar kan delta i förnomineringen, men för att stå på en valsedel krävs att de är medlem i någon av Centerrörelsens organisationer. Kandidat som vid nomineringsprocessens början inte är medlem, ska vara medlem senast då listan rapporteras in till ansvarig valmyndighet. Annars stryks personen från listan.

### **Vem får rösta?**

Principen en medlem - en röst gäller. Medlem som genom flera funktioner (t.ex. medlemskap i partiet och ungdomsförbundet eller flera förtroendeuppdrag som ger rösträtt) har endast en röst. Detta ska säkerställas när röstlängden upprättas. Röstlängden fastställs av det möte som ska fatta beslut.

Röst via ombud kan inte läggas. Endast personlig röstning är giltig och fysisk närvaro är en förutsättning för att medlem ska kunna delta i en omröstning.

### **Omröstning**

Beslut fattas av de närvarande röstberättigade med enkel majoritet. Omröstning ska ske öppet. Personalval kan genomföras som sluten omröstning direkt - om någon så begär. Om votering begärs i personalval genomförs alltid sluten omröstning.

### **Om det blir oavgjort**

Om två förslag får lika många röster avgör lotten. Detta gäller även vid personalval.

### **Att fördela förtroendeuppdrag**

Vid samtliga val ska jämlikhet, jämställdhet och mångfald vara ledord. Det gäller både vid fördelning av interna uppdrag (styrelser, ombud, valberedningar, nomineringskommittéer etc.) och vid beslut om valsedlar till allmänna val och fördelning av externa förtroendeuppdrag.

Centerpartiet ska på alla nivåer ha bredd i partiets representation och kompetenta, engagerade företrädare som tillsammans bildar en mångfald av erfarenhet och bakgrund. Därför är aspekter som engagemang, bakgrund, erfarenheter, kön och ålder viktiga att värdera när valsedlar utformas och val förrättas.

Hänsyn ska även tas så att alla fyra delar av Centerrörelsen - Centerpartiet, Centerkvinnorna, Centerpartiets Ungdomsförbund och Centerstudenter - ges god representativitet på alla nivåer, dvs. lokalt, regionalt och nationellt. Vid utformning av valsedlarna är det särskilt viktigt att värdera vilka listplaceringar som konkret innebär att en person är valbar.

### **Styrelsernas rätt att adjungera**

Krets-, distrikts- och partistyreelse äger rätt att adjungera de personer de finner lämpliga.

### **Valberedningen**

Valberedningen för obligatoriska organisationsled bör bestå av minst tre (3) ledamöter varav en ska utses som sammankallande. Valberedningens förslag ska finnas tillgängligt för alla medlemmar tillsammans med övrigt stämmomaterial.

## **§ 3 Medlemskap**

### **Mom. 1 Medlemskap**

#### **Introduktion till ett aktivt medlemskap**

Riksorganisationen ansvarar för att varje ny medlem som är införd i medlemsregistret får ett välkomstbrev med grundläggande information om Centerpartiet. Kretsen ansvarar för att varje ny medlem erbjuds introduktion till Centerpartiets politik och organisation samt för att erbjuda alla medlemmar ett aktivt medlemskap.

#### **Utlandssvenskar**

Den medlem som är bosatt i utlandet ska ange var i Sverige (i vilken krets) den vill registreras som medlem.

### **Mom. 2 Medlemsavgift**

#### **Upptagning av medlemsavgift**

Riksorganisationen ansvarar för upptagning (avisering) av medlemsavgiften. Medlemmar som ej betalat medlemsavgiften efter den första aviseringen får en påminnelse av riksorganisationen. Om medlemmen fortfarande inte betalar ska kretsen informeras av riksorganisationen. Kretsen ska då göra en lokal uppföljning för att klargöra om personen vill vara kvar som medlem eller inte.

Den medlem som vill förnya sitt medlemskap men som inte har betalat innevarande års medlemsavgift senast den 30 juni räknas inte längre som medlem och har därmed inte längre några medlemsrättigheter. Det innebär i praktiken att en medlem har sex månader på sig att återlösa sitt medlemskap innan medlemsrättigheterna upphör.

Om beslut finns att subventionera medlemsavgiften för enskilda medlemmar (t.ex. hedersmedlemmar) ansvarar den som fattat beslutet för att medlemsavgiften betalas för de medlemmar som berörs.

#### **Fördelning av medlemsavgift**

Medlemsavgiften tillfaller kretsen.

Om kretsen har avdelningar beslutar kretsen hur avgiften ska fördelas mellan kretsen och avdelningarna.

I början av varje mandatperiod ska distriktet ta initiativ till samråd med kretsarna om hur de samlade ekonomiska resurserna ska användas under perioden och vilka avsättningar som ska göras till valfond.

Beslut om att överföra någon del av medlemsavgiften från kretsen till distriktet tas av distriktsstämman

### **Mom. 3 Medlemsrättigheter**

#### **Förslagsrätt**

Medlemmar har två formella möjligheter att lägga förslag till organisationen: medlemsinitiativ och motion.

#### **Medlemsinitiativ**

Medlemsinitiativ ska vara skriftligt. Politiska förslag ställs till kommunfullmäktige-gruppen, regiongruppen eller till riksdagsgruppen beroende på vilken nivå förslaget avser.

Medlemsinitiativ som rör organisatoriska frågor ställas till krets-, distrikts- eller parti-styrelse.

Alla medlemmar ska via [www.centerpartiet.se](http://www.centerpartiet.se) och i samband med kallelse till kretsens årsmöte få information om adresser dit medlemsinitiativ ska skickas.

Medlemsinitiativ ska besvaras inom två månader efter att det inkommit, oavsett till vilken nivå de ställts.

Medlemsinitiativ till fullmäktigegrupp ska redovisas på ett kretsmöte, medlemsinitiativ till regiongrupp ska redovisas på distriktsstämman och medlemsinitiativ till riksdagsgruppen skriftligt till partistämman. Redovisningen kan vara sammanfattande både vad gäller förslag och svar.

### **Motioner**

Motioner kan ställas till kretsens årsstämma, till distriktsstämman eller till partistämman.

Medlemmen väljer själv om motionen ska skickas direkt till det organisationsled där man önskar beslut eller om motionen på väg mot beslut först även ska behandlas av krets- och/eller distriktsstämma. Det ska tydligt framgå i motionen vilken nivå den är ställd till.

Motioner till **krets- och distriktets årsstämmor** ska lämnas till styrelserna senast den sista januari. Krets- och distriktsstyrelsen ska yttra sig över motionerna inför årsstämman. Motion och yttrande ska sändas ut till alla medlemmar tillsammans med kallelsen till årsstämman.

Distriktsstyrelsen ska yttra sig över motionen inför distriktsstämman. Motion och yttrande ska sändas ut till valda ombud tillsammans med kallelsen till distriktsstämman.

Motion till **partistämman** ska lämnas till riksorganisationen senast den sista april. Om medlemmen önskar att motionen först ska behandlas av kretsens årsstämma och/eller distriktsstämman ska motionen lämnas till respektive styrelse enligt vad som anges ovan. Krets-/distriktsstyrelsen ansvarar då för att motionen tillsammans med yttrande och beslut lämnas vidare till riksorganisationen i rätt tid.

### **Mom. 5 Utträde och uteslutning**

#### **Utträde**

Den som begär utträde ska omedelbart strykas ur medlemsregistret och snarast avlägsnas från intranät och e-postsystem samtidigt som prenumerationen på medlemstidningen avbrytas.

#### **Uteslutning**

Krets- och/eller distriktsstyrelse kan begära hos partistyrelsen att en medlem ska uteslutas.

När en sådan begäran inkommer ska riksorganisationen omedelbart underrätta styrelsen i berörda avdelningar, kretsar och distrikt. Den som är föremål för uteslutning ska ges möjlighet att skriftligen kommentera detta inför partistyrelsens beslut.

När beslut om uteslutning tagits ska riksorganisationen meddela beslutet till samtliga distrikt och till Centerkvinnornas, Centerpartiets Ungdomsförbunds och Centerstudenters riksorganisationer.

Den som blivit utesluten ska få ett skriftlig meddelande om detta och snarast avlägsnas från intranät och e-postsystem och prenumeration på medlemstidningen avbryts. Hela ärendet ska behandlas skyndsamt.

Den som är utesluten av partistyrelsen har inte längre de rättigheter som följer av medlemskap i Centerpartiet - även om denne fortfarande är medlem i Centerkvinnorna, Centerpartiets Ungdomsförbund eller Centerstudenter.



## **KRETS - Centerpartiet på kommunal nivå**

### **§7 Årsstämma och kretsmöte**

#### **Kallelse**

Kallelse till kretsens årsstämma och nomineringsstämma ska innehålla tid, plats samt ärenden och nå alla medlemmar minst åtta dagar före mötet. Kallelsen ska vara personlig och kan ske genom brev, e-post eller SMS. Handlingar till mötet ska vara tillgängliga för alla medlemmar senast åtta dagar före mötet. Kretsen beslutar själv hur kallelse till övriga möten och sammanträde ska ske.

#### **Ärenden**

Kretsens årsstämma ska behandla följande ärenden:

1. Val av mötesfunktionärer
2. Godkännande av kallelse
3. Fastställande av röstlängd
4. Fastställande av föredragningslista
5. Styrelsens berättelse över det gångna årets verksamhet och ekonomi
6. Revisorernas berättelse
7. Fastställande av balans- och resultaträkning
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Diskussion kring styrelsens verksamhetsplan och budget för kretsen
10. Beslut om antal ledamöter i kretsstyrelsen
11. Val av ordförande
12. Val av övriga ledamöter i styrelsen
13. Val av ombud till distriktsstämman
14. Val av ombud till partistämman, det år då partistämman hålls. (Mandatperioden för ombuden är två år och innefattar således eventuell extrastämma.)
15. Val av revisorer samt revisorsersättare
16. Val av valberedning
17. Framställningar och förslag från kretsstyrelsen
18. Behandling av motioner
19. Redovisning av till kretsstyrelsen och KF-gruppen inkomna medlemsinitiativ
20. Vid mötet väckta frågor

#### **Ersättare**

Om ersättare väljs rekommenderas att de inte är personliga.

#### **År före valår**

Kretsens årsstämma som hålls året före valår ska dessutom behandla följande punkter:

- Beslut om regler för nomineringsprocessen inför val till kommunfullmäktige
- Val av nomineringskommitté inför val till kommunfullmäktige.

### **§10 Kretsstyrelsen**

#### **Kretsstyrelsens ansvar och arbetsformer**

Styrelsen utser själv eventuella funktionärer inom sig.

Kretsstyrelsen ska efter årsstämman, dock senast den 15 mars, lämna kretsens årsrapport på det sätt som riksorganisationen har angett, vilket vanligen innebär att medlemsregistret då ska vara uppdaterat.

Om verksamhetsområdet för krets och distrikt sammanfaller utses styrelsen enligt § 17 och ansvarar då både för de uppgifter som ålagts krets och distrikt.

Kretsstyrelsen ska leda kretsens verksamhet i enlighet med § 6.

Därutöver ska styrelsen

- Initiera en öppen debatt och ordna offentliga aktiviteter kring politiska frågor
- Ansvara för kommunikation mellan partiets förtroendevalda, medlemmar och kommuninnevånare
- Upprätthålla kontinuerlig kontakt med fullmäktigegrupp och i samråd med denna kalla till gemensamma överläggningar
- Arbeta med kompetensutveckling, företrädesvis i samverkan med Studieförbundet Vuxenskolan

## **§11 Kandidatnominering till kommunfullmäktige**

### ***Processen inför ett val***

#### **Normalregler för nomineringsprocessen**

Kretsstyrelsen ansvarar för att ta fram ett förslag till regler för kretsens nomineringsprocess.

Reglerna ska säkerställa att processen är förutsägbar så att alla medlemmar har möjlighet att förhålla sig till reglerna samt förstå hur nomineringsprocessen kommer att gå till.

Normalregler för nomineringsprocess finns i bilaga A. Dessa kan användas i sin helhet eller som underlag för kretsstyrelsens förslag men om kretsens årsstämma inte beslutar något annat gäller normalreglerna. Kretsens årsstämma beslutar året före valår om regler för nomineringsprocessen.

#### **Beslut om nomineringskommitté**

Kretsstyrelsen ansvarar för att efter dialog med kommunfullmäktigegruppen lämna förslag på bemanning av kretsens nomineringskommitté. Kretsens årsstämma beslutar året före valår om vilka som ska ingå i kretsens nomineringskommitté samt om regler för nomineringsprocessen.

#### **Fastställande av valsedel/-sedlar**

Valsedel till kommunfullmäktige fastställs/beslutas på nomineringsstämma dit alla kretsens medlemmar har kallats (medlemmar i Centerpartiet, Centerkvinnorna, CUF och Centerstudenter) och har rösträtt.

### ***Processen efter ett val***

#### **Gruppledare**

Om inget annat beslutats på kretsens ordinarie årsstämma eller nomineringsstämma fortsätter sittande gruppledare i den rollen tills det att ny gruppledare valts av den nya kommunfullmäktigegruppen (KF-gruppen).

### **KF-gruppen**

KF-gruppen består normalt av Centerpartiets ordinarie ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, men den kan även omfatta Centerpartiets ledamöter i nämnder och styrelser. KF-gruppen kan upprätta en arbetsordning där det framgår vem som ska kallas till gruppens möten.

### **Förhandlingsdelegation**

Kretsstyrelsen ska i dialog med KF-gruppen före valet besluta vem/vilka som utgör förhandlingsdelegation och ansvara för förhandlingarna med de andra partierna å Centerpartiets vägnar.

### **Förhandlingsmandat, samråd och vid behov medlemsmöte**

När den parlamentariska situationen efter valet är oklar ska beslut om Centerpartiets agerande fattas i dialog mellan kretsstyrelse och den nyvalda KF-gruppen. Dialogen kan röra både politiska frågor och parlamentariskt samarbete.

### **Nominering till nämnder och styrelser**

Kretsstyrelsen utser en nomineringsgrupp som förbereder de val som kommunfullmäktige ska förrätta.

Nomineringsgruppen ska förbereda ett förslag till Centerpartiets representation i nämnder och styrelsen. Detta ska ske genom att nomineringsgruppen på ett transparent sätt inhämtar önskemål och synpunkter från Centerrörelsens medlemmar. Därefter upprättar gruppen ett förslag till partiets representation.

### **Beslut om representation**

Kretsstyrelsen beslutar om tillvägagångssätt angående beslut om representation.

### **Fyllnadsval under mandatperioden**

Kretsstyrelsen och KF-gruppen ska ha en dialog vid nominering till fyllnadsval. KF-gruppen beslutar om fyllnadsval.

## **DISTRIKT - Centerpartiet på regional nivå**

### **§14 Omfattning och uppgift**

Då krets och distrikt sammanfaller geografiskt kan distriktsstämman besluta att dela distriktet i organisatoriska enheter som ges namn som tydligt anger vilken del av kommunen de verkar inom. Distriktet behåller rätten att utse ett ombud (dvs. kretsombudet) till partistämman och har även kvar huvudansvaret för nomineringsarbetet inför val till kommunfullmäktige.

### **§15 Distriktsstämma**

#### **Kallelse**

Kallelse till distriktsstämma och nomineringsstämma ska innehålla tid, plats samt ärenden och tillkännages minst två månader före stämman.

Distriktet beslutar själv hur medlemmar ska informeras om stämman. Handlingarna bör vara ombuden tillhanda och tillgängliga för alla medlemmar minst åtta dagar före stämman.

## **Ärenden**

Distriktsstämman ska behandla följande ärenden:

- 1) Val av mötesfunktionärer
- 2) Godkännande av kallelse
- 3) Upprop av ombud och fastställande av röstlängd
- 4) Fastställande av föredragningslista
- 5) Styrelsens berättelse över det gångna årets verksamhet och ekonomi
- 6) Revisorernas berättelse
- 7) Fastställande av balans- och resultaträkning
- 8) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- 9) Beslut om antal ledamöter i distriktsstyrelse
- 10) Val av ordförande och vice ordförande
- 11) Val av övriga styrelseledamöter
- 12) Val av två revisorer samt revisorsersättare
- 13) Val av ledamöter samt ersättare i partiets förtroenderåd
- 14) Fastställande av antal ombud vid kommande distriktsstämma
- 15) Val av ombud samt ersättare att representera distriktet vid partistämman
- 16) Val av valberedning
- 17) Framställningar och förslag från distriktsstyrelsen
- 18) Behandling av motioner
- 19) Redovisning av till distriktsstyrelsen och regionfullmäktigegruppen inkomna medlemsinitiativ
- 20) Vid stämman väckta frågor

## **År före valår**

Distriktsstämman som hålls året före valår ska dessutom behandla följande punkter:

- Beslut om regler för nomineringsprocessen inför val till region och riksdag
- Val av nomineringskommitté inför val till region och riksdag

## **§16 Val av ombud till förtroenderåd och partistämman**

### **Distriktens ansvar inför partistämman**

Distriktet ska samla ombuden inför partistämman för att förbereda ombuden inför stämman och diskutera gemensamma angelägenheter/förhållningssätt till de förslag som läggs fram för partistämman.

## **§17 Distriktsstyrelse**

### **Distriktsstyrelsens ansvar och arbetsformer**

Styrelsen utser själv ev. funktionärer inom sig.

Distriktsstyrelsen ska efter distriktsstämman, dock senast den 30 april, lämna distriktets årsrapport på det sätt som riksorganisationen har angett, vilket vanligen innebär att medlemsregistret då ska vara uppdaterat.

Distriktsstyrelsen ska leda distriktets verksamhet i enlighet med § 14. Därutöver ska styrelsen upprätthålla kontinuerlig kontakt med kretsarna och regionfullmäktigegrupp och i samråd med dessa kalla till gemensamma överläggningar.

## **§18 Kandidatnominering till regionfullmäktige och riksdag**

Om flera distrikt berörs av nomineringsarbetet och de regler som följer med detta ska samråd ske mellan distriktsstyrelserna så att de gemensamt kommer överens om ett anpassat regelverk.

### ***Processen inför ett val***

#### **Normalregler för nomineringsprocessen**

Distriktsstyrelsen ansvarar för att ta fram ett förslag till regler för nomineringsprocessen.

Reglerna ska säkerställa att processen är förutsägbar så att alla medlemmar har möjlighet att förhålla sig till reglerna samt förstå hur nomineringsprocessen kommer att gå till.

Normalregler för nomineringsprocess finns i bilaga B. Dessa kan användas i sin helhet eller som underlag för distriktsstyrelsens förslag men om distriktsstämman inte beslutar något annat gäller normalreglerna.

Distriktsstämman beslutar året före valår om regler för nomineringsprocessen.

#### **Beslut om nomineringskommitté**

Distriktsstämman beslutar året före valår om vilka som ska ingå i distriktets nomineringskommitté för de olika valen.

#### **Fastställande av valsedel/-valsedlar**

Valsedel till regionfullmäktige respektive riksdagsvalet fastställs/beslutas på distriktsstämma/nomineringsstämma.

### ***Processen efter ett val***

#### **Gruppledare**

Om inget annat beslutats på distriktsstämman fortsätter sittande gruppledare i den rollen tills det att ny gruppledare valts av den nya Regiongruppen.

#### **Regionfullmäktigegruppen**

Regiongruppen består normalt av Centerpartiets ordinarie ledamöter och ersättare i regionfullmäktige. Även ledamöter i nämnder och styrelse kallas till alla möten, men den kan även omfatta Centerpartiets ledamöter i nämnder och styrelser. Regiongruppen kan upprätta en arbetsordning där det framgår vem som ska kallas till Regiongruppens möten och möten relaterade till det kommunalpolitiska arbetet.

#### **Förhandlingsdelegation**

Distriktsstyrelsen ska i dialog med Regiongruppen före valet besluta vem/vilka som utgör förhandlingsdelegation och ansvara för förhandlar med de andra partierna å Centerpartiets vägnar.

#### **Förhandlingsmandat, samråd och vid behov distriktsstämma**

När den parlamentariska situationen efter valet är oklar ska beslut om Centerpartiets agerande fattas i dialog mellan distriktsstyrelse och den nyvalda Regiongruppen. Dialogen kan röra både politiska frågor och parlamentariskt samarbete.

#### **Nominering till nämnder och styrelser**

Distriktsstyrelsen utser en nomineringsgrupp som förbereder de val som regionfullmäktige ska förrätta.

Nomineringsgruppen ska förbereda ett förslag till Centerpartiets representation i nämnder och styrelsen. Detta ska ske genom att nomineringsgruppen på ett transparent sätt inhämtar önskemål och synpunkter från Centerrörelsens medlemmar. Därefter upprättar gruppen ett förslag till partiets representation.

I händelse av fyllnadsval ska distriktsordförande, regionråd och gruppledare/biträdande gruppledare utgöra nomineringskommitté.

### **Fyllnadsval under mandatperioden**

Distriktsstyrelsen och Regiongruppen ska ha en dialog vid nominering till fyllnadsval.

## **RIKSORGANISATIONEN - Centerpartiet på nationell nivå**

### **§21 Omfattning och uppgift**

När begreppet riksorganisationen används i stadgarna avses Centerpartiet på nationell nivå vilket inte ska sammanblandas med att riksorganisationen - RO - i dagligt tal ofta syftar på den nationella personalorganisationen.

### **§22 Partistämman**

#### **Kallelse**

Tid och plats för partistämman ska meddelas kretsarna och distrikten minst sex månader innan partistämman hålls. Meddelande om detta ska läggas ut på partiets intranät samt annonseras, minst trettio dagar före stämman, i medlemstidningen. Personlig kallelse ska vara valda ombud tillhanda senast tre veckor före partistämman. Handlingarna bör vara ombuden tillhanda och tillgängliga för alla medlemmar minst 20 dagar före stämman.

#### **Ärenden**

Partistämman ska behandla följande ärenden:

1. Val av mötesfunktionärer
2. Godkännande av kallelse
3. Upprop av ombud och fastställande av röstlängd
4. Fastställande av föredragningslista
5. Partistyrelsens berättelse över de gångna årens verksamhet och ekonomi
6. Riksdagsgruppens Verksamhetsberättelse för de gångna åren
7. Revisorernas berättelse
8. Fastställande av balans- och resultaträkning
9. Fråga om ansvarsfrihet för partistyrelsen
10. Beslut om antalet ledamöter i partistyrelsen
11. Val av ordförande i partiet i två år, vilken samtidigt är förtroenderådets, partistyrelsens och verkställande utskottets ordförande
12. Val av två vice ordföranden
13. Val av nio till tretton ledamöter i partistyrelsen för två år
14. Val av två ledamöter att under två år tillsammans med partiordföranden och vice ordföranden utgöra verkställande utskottet
15. Val av minst två revisorer samt revisorsersättare för två år
16. Val av valberedning
17. Framställningar och förslag från partistyrelsen och förtroenderådet
18. Behandling av motioner
19. Redovisning av till partistyrelse och riksdagsgrupp inkomna medlemsinitiativ
20. Vid stämman väckta frågor

#### **Ersättare**

Om ersättare väljs rekommenderas att de inte är personliga.

#### **År före valår**

Partistämman som hålls närmast före år då val till Europaparlamentet äger rum ska dessutom behandla följande punkter:

- Beslut om regler för nomineringsprocessen inför val till Europaparlamentet
- Val av nomineringskommitté inför val till Europaparlamentet

### **Ekonomiska villkor**

Riksorganisationen bekostar kost, logi och resor för valda ombud till förtroenderåd och partistämman, förutsatt att resa sker på det sätt som anvisas. Eventuellt arvode och andra kostnadsersättningar till ombud hanteras av respektive organisationsled, dvs. kretsen för kretsvalda ombud och distriktet för distriktsvalda ombud.

## **§24 Partistyrelsen**

### **Adjungering av personalrepresentant**

Partistyrelsen ska adjungera personalrepresentant, som personalen själv utser.

### **Riksdagsvalet**

Partistyrelsens har i uppgift att planlägga, leda och samordna riksdagsvalet på nationell nivå.

Senast året före valår ska Partistyrelsen besluta om rekommendationer för riksdagsvalet som distrikten kan förhålla sig till i sitt planeringsarbete. Partistyrelsen ansvarar för att ta fram förslag till politiska dokument (valmanifest, valprogram etc.) och förelägga dem för beslut antingen till ett förtroenderåd eller till en partistämman.

## **§26 Nominering av kandidater till europaparlamentsval**

### ***Nomineringskommitténs uppdrag och ansvar***

Partistämman som hålls närmast före år då val till Europaparlamentet äger rum utser en nomineringskommitté.

Nomineringskommitténs ansvar är att i enlighet med reglerna för nomineringsprocessen och skrivningarna om god representativitet upprätta ett förslag till valsedel eller valsedlar. Nomineringskommittén har rätt att själva nominera kandidater.

Det är nomineringskommitténs ansvar att säkerställa att alla som föreslås är valbara till Europaparlamentet.

### ***Regler för nomineringsprocessen***

Partistämman ska enligt stadgarna besluta om regler för nomineringsprocessen till Europaparlamentsvalet. Följande skrivningar utgör utgångspunkten för regelverket.

### **Förnominering av kandidater**

Förnominering är den process där medlemmarna föreslår kandidater som de önskar ska finnas på Centerpartiets valsedel. Alla medlemmar har rätt att föreslå kandidater och att själva kandidera.

Alla medborgare som är valbara till Europaparlamentet kan föreslås i förnomineringen. Medlemskap i Centerrörelsen är en förutsättning för att kunna representera Centerpartiet. Kandidat som vid nomineringsprocessens början inte är medlem, ska vara medlem senast då listan rapporteras in till ansvarig valmyndighet. Annars stryks personen från listan.



### **Presentation av kandidater**

De föreslagna kandidaterna ska tillfrågas och ge skriftligt medgivande innan namnen presenteras för medlemmarna. Samtliga kandidater som nominerats inom rätt tid ska ges möjlighet att presentera sig på lika villkor. Kandidaterna ska presenteras i bokstavsordning. Samtliga medlemmar ska kunna ta del av presentationen. Nomineringskommittén ansvarar för att så sker.

Kandidatpresentationen kan ske på olika sätt. Det kan röra sig om skriftligt material i tryck eller på webb.

### **Rådgivande medlemsomröstning**

Den av stadgarna föreskrivna rådgivande medlemsomröstningen är en av de metoder som nomineringskommittén har att använda sig utav. Den skall förrättas genom att varje medlem tillsänds röstsedel. Omröstningen kan ske via brev eller elektroniskt. Det sätt som man väljer ska garantera den röstandes anonymitet och säkerställa att varje medlem endast kan avge en röst.

I samband med den rådgivande medlemsomröstningen har medlemmarna rätt att föreslå nya kandidater som inte har förnominerats.

I den rådgivande medlemsomröstningen ges medlemmarna möjlighet att rangordna de förnominerade kandidaterna genom att föreslå i vilken ordning kandidaterna bör placeras på valsedeln. Nomineringskommittén beslutar hur många namn som röstsedeln ska innehålla, dvs. hur många namn som varje medlem får rangordna. En avgiven röstsedel ska innehålla det antal namn som nomineringskommittén beslutat. Om valsedeln innehåller färre namn än som beslutats ges poäng "underifrån", dvs. om tio namn är beslutade, och medlemmen endast föreslår fyra namn ges dessa poäng som om de hade plats 7-10 på valsedeln. Detta för att undvika taktikröstning.

Nomineringskommittén ansvarar för att sammanställa resultatet från den rådgivande medlemsomröstningen så att kandidaternas totala poängsumma framgår. Även antalet första, andra och tredjeplatser per kandidat ska redovisas.

Resultatet från den rådgivande medlemsomröstningen ska tillsammans med resultatet från andra urvalsmetoder vara tillgängligt inför beslut om valsedel.

### **Kompletterande urvalsmetoder**

Som komplement till den rådgivande medlemsomröstningen kan djupintervjuer och öppna kandidatutfrågningar hållas. Nomineringskommittén ansvarar för detta. Djupintervjuer kan genomföras av nomineringskommittén för att den ska få en god bild av kandidaternas förmåga, ambition och kapacitet inför det slutgiltiga förslaget till valsedel.

Öppna kandidatutfrågningar kan genomföras vid ett eller flera tillfällen och med möjlighet att välja olika teman för olika utfrågningar. Nomineringskommittén ansvarar för upplägget och för att utfrågningen genomförs på ett rättvisande sätt.

### **Förslag till valsedel**

Nomineringskommittén avgör om de ska föreslå en eller flera valsedlar. Urvalsmetoderna och den rådgivande medlemsomröstningen ligger till grund för nomineringskommitténs förslag.

Vid utformning av valsedel ska jämlikhet, jämställdhet och mångfald vara ledord. Centerpartiet ska ha bredd i partiets representation och kompetenta, engagerade företrädare som tillsammans bildar en mångfald av erfarenhet och bakgrund. Därför är

aspekter som engagemang, bakgrund, erfarenheter, kön och ålder viktiga att värdera när valsedlar utformas och val förrättas.

Innan förslaget till valsedel presenteras ska nomineringskommittén kommunicera sitt förslag enskilt med kandidaterna. Kandidaterna ska i samband med detta tillfrågas om de accepterar nomineringskommitténs förslag eller om de avböjer nomineringen.

### ***Beslut om valsedel***

Valsedel fastställs av förtroenderåd eller partistämman. Nomineringskommitténs förslag är huvudförslag när valsedeln ska fastställas.

Innan behandlingen av valsedeln avslutas nomineringarna. Efter detta beslut är det inte längre möjligt att nominera nya kandidater.

Kandidat som vid nomineringsprocessens början inte är medlem, ska vara medlem senast då listan rapporteras in till ansvarig valmyndighet. Annars stryks personen från listan. Om inte nomineringsstämman beslutat annat flyttas då alla kandidater under den strukne ett steg uppåt på valsedeln.

Innan valsedeln fastställs ska beslutas om personkryssen innebär något mer för partiets räkning än den ordningen kandidaterna väljs in i Europaparlamentet. Annars gäller partiets rangordning av kandidaterna och att valsedelns förstanamn också är Centerpartiets främste kandidat efter valet.

### ***Kandidatförsäkran***

Alla som kandiderar på valsedel ska skriva under en kandidatförsäkran i samband med att de accepterar sin nominering.

Riksorganisationen förvarar kandidatförsäkran i original.

### ***Anmälan av valsedel***

Riksorganisationen ansvarar för att samtliga fastställda valsedlar lämnas in till valmyndigheten på det sätt myndigheten anvisat.

## **Kyrkovalen - Ansvarsfördelning inom organisationen**

### ***Beslut om deltagande***

Partistyrelsen beslutar om Centerpartiets deltagande som nomineringsgrupp vid val till kyrkomöte.

### ***Riktlinjer för nomineringsprocessen***

Partistyrelsen beslutar om riktlinjer för Centerpartiets deltagande i kyrkoval och därtill hörande nomineringsarbete. Detta ska ske senast året före kyrkovalet.

Nominering av kandidater till val på de nivåer som partiet deltar i ska följa tillämpliga delar av vad som föreskrivs för kandidatnominering inför val till kommunfullmäktige, regionfullmäktige respektive riksdag.

### ***Ansvar på krets- och distriktsnivå***

Distriktsstyrelserna ansvarar för att samordna nomineringsarbete och val till stiftsfullmäktige och kyrkomöte.

Beslut om att ställa upp som nomineringsgrupp i val till kyrkliga samfälligheter och församlingar ska fattas lokalt.

### **Utbetalning av ekonomiska medel**

Utbetalning av medel från Riksorganisationen till krets eller distrikt i Centerpartiet sker endast till bankkonto (motsv.) som tillhörig kretsen eller distriktet. Utbetalning av medel som skall till krets eller distrikt sker inte till konton som tillhör privatpersoner.

## **FRIVILLIGA ORGANIATIONSFORMER**

### **§28 Avdelningar och nätverk**

#### ***Avdelning***

En avdelning är en permanent grupp av medlemmar och utgör en självständig juridisk person. Därför ska avdelningen årligen lämna rapport över verksamhet, ekonomi, medlemmar och styrelse till kretsen.

#### **Sammanträden**

Avdelningen beslutar själv hur kallelse till möten och sammanträden ska ske.

Avdelningar som har gemensam ekonomi ska hålla årsmöte. På årsmötet ska förslagsvis följande punkter behandlas:

- 1) Val av mötesfunktionärer
- 2) Godkännande av kallelse
- 3) Fastställande av röstlängd
- 4) Fastställande av föredragningslista
- 5) Styrelsens berättelse över det gångna årets verksamhet och ekonomi
- 6) Revisorernas berättelse
- 7) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- 8) Fastställande av balansräkning
- 9) Diskussion kring styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget
- 10) Beslut om antal ledamöter i styrelsen
- 11) Val av ordförande
- 12) Val av övriga ledamöter i styrelsen
- 13) Information inför kretsstämman
- 14) Val av revisorer samt revisorsersättare
- 15) Val av valberedning
- 16) Framställningar och förslag från styrelsen
- 17) Behandling av motioner
- 18) Vid mötet väckta frågor.

Valår ska även avdelningens valarbete diskuteras.

#### ***Nätverk***

Medlemmar kan efter egen fri vilja och intresse sluta sig samman i nätverk. Dessa kan bildas inom ett geografiskt område, kring ett tema eller ett intresseområde. Lokala nätverk ska ha en kontaktperson, som meddelas till kretsens styrelse. Grupper och nätverk ska utforma sin verksamhet i samråd med kretsens styrelse.

Regionala och nationella nätverk kan organiseras på motsvarande sätt i samråd med respektive distriktsstyrelse eller partistylelsen.

Nätverket kan få mandat att företräda Centerpartiet av styrelsen på den nivån man verkar (lokala nätverk av kretsen, regionala nätverk av distriktet och nationella nätverk av partistylelsen) och kan därefter kalla sig "Centerpartiets nätverk i/för...".

## **ÄNDRING AV ARBETSORDNINGEN**

Ändring av arbetsordningen görs med enkel majoritet av närvarande ombud på distriktsstämman.

## **Bilaga A - Normalregler för nomineringsprocess till kommunfullmäktige**

Kretsens årsstämma beslutar senast året före valår om kretsens regler för nomineringsprocessen. Kretsstyrelsen ansvarar för att lägga fram ett förslag. Normalregler för nomineringsprocessen kan antas i sin helhet eller utgöra underlag för det förslag som kretsstyrelsen utarbetar inför årsstämman.

### Nomineringskommitténs uppdrag och ansvar

Nomineringskommitténs ansvar är att i enlighet med de av kretsen fastställda reglerna för nomineringsprocessen och skrivningarna om god representativitet upprätta ett förslag till valsedel eller valsedlar. Nomineringskommittén har rätt att själva nominera kandidater.

Det är kommitténs ansvar att säkerställa att alla som föreslås är valbara till det val som nomineringen avser.

### Process för förnominering av kandidater

Förnominering är den process där medlemmarna föreslår kandidater som de önskar ska finnas på Centerpartiets valsedel. Alla medlemmar har rätt att föreslå kandidater och att själva kandidera.

Alla medborgare som är valbara till den församling som nomineringen gäller kan föreslås i förnomineringen. Först när valsedeln ska fastställas krävs medlemskap av alla som kandiderar eftersom medlemskap i Centerrörelsen är en förutsättning för att kunna representera Centerpartiet.

De föreslagna kandidaterna ska tillfrågas och ge skriftligt medgivande innan namnen presenteras för medlemmarna.

Sista datum för förnominering, och därmed möjlighet för kandidaten att finnas med i presentationen fastställs av kretsstyrelsen.

### Presentation av kandidater

Samtliga kandidater som nominerats inom rätt tid ska ges möjlighet att presentera sig på lika villkor. Kandidaterna ska presenteras i bokstavsordning. Samtliga medlemmar ska kunna ta del av presentationen. Nomineringskommittén ansvarar för att så sker.

Kandidatpresentationen kan ske på olika sätt. Det kan röra sig om skriftligt material i tryck eller på webb. Utfrågningar, hearings eller samtal med de personer som kandiderar kan komplettera presentationen. Om presentationsmöten genomförs ska alla medlemmar bjudas in till dessa.

### Rådgivande medlemsomröstning

Den av stadgarna föreskrivna rådgivande medlemsomröstningen är en av de metoder som nomineringskommittén har att använda sig utav. Den skall förrättas genom att varje medlem tillsänds röstsedel. Omröstningen kan ske via brev, elektroniskt eller fysiskt i lokal t.ex. i samband med en kandidatutfrågning. Om kretsens årsstämma inte beslutat annat avgör nomineringskommittén hur omröstningen praktiskt arrangeras. Det sätt som man väljer ska garantera den röstades anonymitet och säkerställa att varje medlem endast kan avge en röst.

I samband med den rådgivande medlemsomröstningen har medlemmarna rätt att föreslå nya kandidater som inte har förnominerats.

Resultatet från den rådgivande medlemsomröstningen ska tillsammans med resultatet från andra urvalsmetoder vara tillgängligt för kretsens alla medlemmar inför beslut om valsedel.

#### Kompletterande urvalsmetoder

Som komplement till den rådgivande medlemsomröstningen kan djupintervjuer och öppna kandidatutfrågningar hållas. Kretsens årsstämma beslutar om vilka metoder som ska genomföras och nomineringskommittén ansvarar för att verkställa beslutet.

Djupintervjuer kan genomföras av nomineringskommittén för att den ska få en god bild av kandidaternas förmåga, ambition och kapacitet inför det slutgiltiga förslaget till valsedel.

Öppna kandidatutfrågningar kan genomföras vid ett eller flera tillfällen och med möjlighet att välja olika teman för olika utfrågningar. Nomineringskommittén ansvarar för upplägget och för att utfrågningen genomförs på ett rättvisande sätt.

#### Förslag till valsedel

Kretsstyrelsen avgör om de ska föreslå en eller flera valsedlar.

Urvalsmetoderna och den rådgivande medlemsomröstningen ligger till grund för nomineringskommitténs förslag.

Vid utformning av valsedel ska jämlikhet, jämställdhet och mångfald vara ledord. Centerpartiet ska ha bredd i partiets representation och kompetenta, engagerade företrädare som tillsammans bildar en mångfald av erfarenhet och bakgrund. Därför är aspekter som engagemang, bakgrund, erfarenheter, kön och ålder viktiga att värdera när valsedlar utformas och val förrättas.

Innan förslaget till valsedel presenteras ska nomineringskommittén kommunicera sitt förslag enskilt med kandidaterna. Kandidaterna ska i samband med detta tillfrågas om de accepterar nomineringskommitténs förslag eller om de avböjer nomineringen.

Förslaget till valsedel ska tillsammans med beskrivningar av urvalsmetoderna finnas tillgängligt för alla medlemmar senast åtta dagar före nomineringsstämman.

#### Beslut om valsedel

Valsedel till kommunfullmäktige fastställs/beslutas på nomineringsstämma dit alla kretsens medlemmar har kallats (medlemmar i Centerpartiet, Centerkvinnorna, CUF och Centerstudenter) och har rösträtt.

Nomineringskommitténs förslag är huvudförslag när valsedeln ska fastställas.

Innan behandlingen av valsedeln avslutas nomineringarna. Efter detta beslut är det inte längre möjligt att nominera nya kandidater.

Kandidat som vid nomineringsprocessens början inte är medlem, ska vara medlem senast då listan rapporteras in till ansvarig valmyndighet. Annars stryks personen från listan. Om inte nomineringsstämman beslutat annat flyttas då alla kandidater under den strukne ett steg uppåt på valsedeln.

Valet är i första hand ett partival med personvalsinslag. Alla som kandiderar är att betrakta som personvalskandidater.

Kandidatförsäkran

Alla som kandiderar på valsegel ska skriva under en kandidatförsäkran i samband med att de accepterar sin nominering. Mötespresidiet ska inför fastställande av valsegeln läsa upp kandidatförsäkran för nomineringsstämman så att alla kan ta del av vad det innebär att kandidera för Centerpartiet.

Anmälan av valsegel

Kretsstyrelsen är ansvarig för att sända beslutat förslag tillsammans med justerat protokoll till distriktet före det datum distriktet meddelat.

Distriktet ansvarar för att samtliga fastställda valseglar lämnas in till valmyndigheten på det sätt myndigheten anvisat.



## **Bilaga B - Normalregler för nomineringsprocess till regionfullmäktige och riksdag**

Normalreglerna är skrivna som om ett distrikt genomför och ansvarar för nomineringsprocessen.

Om flera distrikt berörs av nomineringsarbetet och de regler som följer med detta ska samråd ske mellan distriktsstyrelserna så att de gemensamt kommer överens om ett anpassat regelverk.

Om distriktsstämman har delegerat ansvaret till krets eller flera kretsar i förening behöver regelverket anpassas för detta.

Distriktsstämman beslutar senast året före valår om distriktets regler för nomineringsprocessen. Distriktsstyrelsen ansvarar för att lägga fram ett förslag. Normalregler för nomineringsprocessen kan antas i sin helhet eller utgöra underlag för det förslag som distriktsstyrelsen utarbetar inför stämman.

### Nomineringskommitténs uppdrag och ansvar

Nomineringskommitténs ansvar är att i enlighet med de av distriktsstämman fastställda reglerna för nomineringsprocessen och skrivningarna om god representativitet upprätta ett förslag till valsedel eller valsedlar. Nomineringskommittén har rätt att själva nominera kandidater.

Det är kommitténs ansvar att säkerställa att alla som föreslås är valbara till det val som nomineringen avser.

### Process för förnominering av kandidater

Förnominering är den process där medlemmarna föreslår kandidater som de önskar ska finnas på Centerpartiets valsedel. Alla medlemmar har rätt att föreslå kandidater och att själva kandidera.

Alla medborgare som är valbara till den församling som nomineringen gäller kan föreslås i förnomineringen. Först när valsedeln ska fastställas krävs medlemskap av alla som kandiderar eftersom medlemskap i Centerrörelsen är en förutsättning för att kunna representera Centerpartiet.

De föreslagna kandidaterna ska tillfrågas och ge skriftligt medgivande innan namnen presenteras för medlemmarna.

Sista datum för förnominering, och därmed möjlighet för kandidaten att finnas med i presentationen fastställs av distriktsstyrelsen.

### Presentation av kandidater

Samtliga kandidater som nominerats inom rätt tid ska ges möjlighet att presentera sig på lika villkor. Kandidaterna ska presenteras i bokstavsordning. Samtliga medlemmar ska kunna ta del av presentationen. Nomineringskommittén ansvarar för att så sker.

Kandidatpresentationen kan ske på olika sätt. Det kan röra sig om skriftligt material i tryck eller på webb. Utfrågningar, hearings eller samtal med de personer som kandiderar kan komplettera presentationen. Om presentationsmöten genomförs ska de vara öppna för samtliga medlemmar.

### Rådgivande medlemsomröstning

Den av stadgarna föreskrivna rådgivande medlemsomröstningen är en av de metoder som nomineringskommittén har att använda sig utav. Den skall förrättas genom att varje medlem tillsänds röstsedel. Omröstningen kan ske via brev, elektroniskt eller fysiskt i lokal t.ex. i samband med en kandidatutfrågning. Om distriktsstämman inte beslutat annat avgör nomineringskommittén hur omröstningen praktiskt arrangeras. Det sätt som man väljer ska garantera den röstades anonymitet och säkerställa att varje medlem endast kan avge en röst.

I samband med den rådgivande medlemsomröstningen har medlemmarna rätt att föreslå nya kandidater som inte har förnominerats.

Resultatet från den rådgivande medlemsomröstningen ska tillsammans med resultatet från andra urvalsmetoder vara tillgängligt för ombuden inför beslut om valsedel.

### Kompletterande urvalsmetoder

Som komplement till den rådgivande medlemsomröstningen kan djupintervjuer och öppna kandidatutfrågningar hållas. Distriktsstämman beslutar om vilka metoder som ska genomföras och nomineringskommittén ansvarar för att verkställa beslutet.

Djupintervjuer kan genomföras av nomineringskommittén för att den ska få en god bild av kandidaternas förmåga, ambition och kapacitet inför det slutgiltiga förslaget till valsedel.

Öppna kandidatutfrågningar kan genomföras vid ett eller flera tillfällen och med möjlighet att välja olika teman för olika utfrågningar. Nomineringskommittén ansvarar för upplägget och för att utfrågningen genomförs på ett rättvisande sätt.

### Förslag till valsedel

Distriktsstyrelsen avgör om de ska föreslå en eller flera valsedlar.

Urvalsmetoderna och den rådgivande medlemsomröstningen ligger till grund för nomineringskommitténs förslag.

Vid utformning av valsedel ska jämlikhet, jämställdhet och mångfald vara ledord. Centerpartiet ska ha bredd i partiets representation och kompetenta, engagerade företrädare som tillsammans bildar en mångfald av erfarenhet och bakgrund. Därför är aspekter som engagemang, bakgrund, erfarenheter, kön och ålder viktiga att värdera när valsedlar utformas och val förrättas.

Innan förslaget till valsedel presenteras ska nomineringskommittén kommunicera sitt förslag enskilt med kandidaterna. Kandidaterna ska i samband med detta tillfrågas om de accepterar nomineringskommitténs förslag eller om de avböjer nomineringen.

Förslaget till valsedel ska tillsammans med beskrivningar av urvalsmetoderna finnas tillgängligt för ombuden senast åtta dagar före nomineringsstämman.

### Beslut om valsedel

Valsedel till regionfullmäktige och riksdag fastställs/beslutas på nomineringsstämma dit ombuden kallas. Mötet ska vara öppet för alla medlemmar.

Nomineringskommitténs förslag är huvudförslag när valsedeln ska fastställas.

Innan behandlingen av valsedeln avslutas nomineringarna. Efter detta beslut är det inte längre möjligt att nominera nya kandidater.

Kandidat som vid nomineringsprocessens början inte är medlem, ska vara medlem senast då listan rapporteras in till ansvarig valmyndighet. Annars stryks personen från listan. Om inte nomineringsstämman beslutat annat flyttas då alla kandidater under den strukne ett steg uppåt på valsedeln.

Valet är i första hand ett partival med personvalsinslag. Alla som kandiderar är att betrakta som personvalskandidater.

#### Kandidatförsäkran

Alla som kandiderar på valsedel ska skriva under en kandidatförsäkran i samband med att de accepterar sin nominering. Mötespresidiet ska inför fastställande av valsedeln läsa upp kandidatförsäkran för nomineringsstämman så att alla kan ta del av vad det innebär att kandidera för Centerpartiet.

#### Anmälan av valsedel

Distriktsstyrelsen ansvarar för att samtliga fastställda valsedlar inom distriktet lämnas in till valmyndigheten på det sätt myndigheten anvisat.